



Notare Neuwirth • Körner • Voltz

Ihr Ansprechpartner:
Notar Dr. Markus Voltz

77652 Offenburg
Hauptstraße 23

Tel.: 0781 / 939 959-0
Fax: 0781 / 939 959-29

Mail: bewerbung@notare-nkv.de

Ausbildung zum/r Notarfachangestellten

im

Notariat Neuwirth • Körner • Voltz in Offenburg

Wir bieten interessierten Bewerbern/-innen einen Ausbildungsplatz als

Notarfachangestellte/r

I. Berufsbild Notarfachangestellte/r

Das Notariat als Institution ist Teil der vorsorgenden Rechtspflege und bietet engagierten Mitarbeitern/innen einen **modernen, vielseitigen und zukunftssicheren Arbeitsplatz**. Ausgebildete Notarfachgestellte können eine **attraktive Vergütung** deutlich über den Gehältern des öffentlichen Dienstes erwarten. Zudem bestehen **hervorragende Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten**.

Notarfachangestellte unterstützen die Notarinnen und Notare bei der Wahrnehmung ihrer vielfältigen Aufgaben und wirken bei der Vorbereitung und Durchführung von Urkunden und Verträgen, sei es im Immobilienrecht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Familienrecht oder Erbrecht. Im Mittelpunkt steht dabei immer der Mensch, denn Sie sind tagtäglich mit wichtigen Geschäften befasst, die für viele Klienten einen entscheidenden Schritt in ihrem Leben bedeuten, wie der Hauskauf, die Gründung eines Unternehmens, der Abschluss eines Ehevertrags oder die Errichtung eines Testaments. Das richtige Gespür für den Umgang mit Menschen, Verständnis für deren Anliegen und Sorgen und die Bereitschaft, rechtliche Vorgänge zu erläutern, sind tägliche Herausforderungen für die Notarfachangestellten. Gleichzeitig sind die Vertraulichkeit der Angelegenheiten und das Vertrauen, das Ihnen entgegengebracht wird, sorgfältig zu beachten.

Allgemeine Aufgaben der Büroorganisation, wie Anlegen und Führung der Akten, Überwachung laufender Vorgänge und Fortführung der zugehörigen Verzeichnisse sowie die Ablage abgeschlossener Vorgänge sind zuverlässig und genau zu erledigen. Unterstützung bietet bei diesen Arbeiten der umfangreiche Einsatz moderner Bürotechnik, insbesondere von Computern und spezieller Software. Die fachkundige Nutzung der speziell zugeschnittenen Software bildet einen Schwerpunkt der täglichen Arbeit.

II. Ausbildung zum/zur Notarfachangestellten

Die Ausbildung zur/zum Notarfachangestellten wird **in der Notariatskanzlei als betriebliche Ausbildung** mit begleitendem Besuch der Berufsschule durchgeführt. Sie dauert **in der Regel drei Jahre**, kann aber verkürzt werden, wenn zu erwarten ist, dass die Ausbildung auch in einer kürzeren Zeit erfolgreich absolviert werden kann (z.B. bei Schulabschluss Abitur oder Fachabitur).

Für die Ausbildung kommen insbesondere Bewerber mit einem guten Abschluss der **Mittleren Reife oder mit Abitur** in Frage. Neben dem Schulabschluss sind aber auch die persönliche Motivation und die Bereitschaft, sich an Ihrem Arbeitsplatz einzusetzen und dort sorgfältig, genau und selbständig zu arbeiten, von entscheidender Bedeutung.

Für den Erfolg der Ausbildung sind **gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift** und eine **schnelle Auffassungsgabe** eine wichtige Voraussetzung. Die Arbeit mit juristischen Texten und der Umgang mit den Mandanten stellen neben der Rechtschreibung hohe Anforderungen an Ihren Umgang mit der deutschen Sprache.

III. Fortbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten

Notarmitarbeiterinnen und Notarmitarbeiter, die mindestens ein Jahr bzw. drei Jahre in einem Notarbüro Praxiserfahrung sammeln konnten, können an dem von der Notarkammer Baden-Württemberg angebotenen Fortbildungslehrgang zum/zur Notarfachassistent/in (1. Stufe) teilnehmen. Die erfolgreich bestandene Prüfung ist Zugangsvoraussetzung für den weiterführenden Fortbildungslehrgang zum/zur Notarfachwirt/in (2. Stufe).

Es werden dabei die bereits in der Ausbildung und der Berufspraxis erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten im notariellen Bereich in regelmäßigen Modulveranstaltungen vertieft. In den Modulen werden insbesondere die notarrelevanten Rechtsgebiete wie Grundstücksrecht, Handels- und Gesellschaftsrecht, Erb- und Familienrecht, Kostenrecht sowie Beurkundungs- und Berufsrecht behandelt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung - schriftlich oder per E-Mail!

Ihre Notare

Georg Neuwirth Reinhard Körner Dr. Markus Voltz